

## Regulamin/Umowa

Garda – firma Garda Joanna Dudek,

### Rezerwacja i płatności

1. **Wstępna rezerwacja ważna jest przez 12 h od momentu jej dokonania, w tym czasie należy wpłacić zaliczkę** w wysokości pierwszej doby, min. 30 % wartości rezerwacji w przypadku rezerwacji powyżej 7 dni. Zaliczka **może zostać zagwarantowana kartą kredytową lub wpłacona przelewem** na konto podane na stronie [www.e-garda.pl](http://www.e-garda.pl) i w karcie meldunkowej. Z zasady Karta Kredytowa nie zostanie obciążona, służy ona jedynie zabezpieczeniu rezerwacji a gość zobowiązany jest do zapłaty za całą rezerwacją z góry w momencie odbierania przez niego kluczy. W Przypadku rezerwacji nie zagwarantowanej kartą kredytową potwierdzenie wpłaty zaliczki należy przesłać na e- mail lub faks podany na stronie [www.e-garda.pl](http://www.e-garda.pl) i w karcie meldunkowej. W tym przypadku zaliczka pełni również funkcję kaucji zwrotnej. Kaucja zwracana jest następnego dnia roboczego od momentu wyjazdu Gościa, na konto z którego została wpłacona lub konto wskazane przez Gościa. W momencie odbierania kluczy przez Gościa powinna zostać uiszczona opłata za całą rezerwację z góry.
2. Brak podania danych karty lub brak potwierdzenia wpłaty zaliczki we wskazanym terminie skutkuje anulowaniem rezerwacji
3. Garda akceptuje następujące formy płatności : przelew, karta kredytowa VISA, MasterCard, gotówka.
4. **Preferowaną metodą płatności jest gotówka**, za operacje dokonywane kartą kredytową pobierana jest dodatkowa opłata administracyjna w wysokości **1.9%** kwoty dla większości kart kredytowych i debetowych a 2.5% dla karty American Express.

### Zakwaterowanie i Wykwaterowanie

4. Doba hotelowa trwa w godz. 15.00 - 11.00. Klucze odbiera się w biurze podawczym ( adres: Chmielna 98 pok. 25)
5. Godzina zakwaterowania ustalana jest w karcie meldunkowej. Biuro podawcze otwarte jest w godzinach 10 – 18.00.
6. W przypadku przyjazdu gościa w godzinach 20.00- 24.00 dodatkowo doliczana jest opłata 40 PLN, natomiast w przypadku przyjazdu gościa po godz. 24.00 dodatkowo doliczana jest opłata w wysokości 100 PLN.
7. Opłaty wymienione w p.6 nie są naliczane jeśli gość zagwarantuje swoją rezerwację kartą kredytową lub w całości opłaci swój pobyt wraz z kaucją zwrotną przed przyjazdem.
7. W przypadku przyjazdu gościa po godz. 18.00, prosimy o kontakt telefoniczny w godzinach otwarcia biura podawczego w celu ustalenia indywidualnej godziny przyjazdu. W tym przypadku klucze odbiera się w miejscu wskazanym przez GARDA.
8. Wykwaterowanie powinno nastąpić do godz. 11.00. Godziny pobytu można przedłużyć jedynie za zgodą GARDA. W przypadku nie wykwaterowanie się Gościa na czas, Gość zostanie obciążony opłatą za następną rozpoczętą dobę. Gość zostanie poinformowany o sposobie oddania kluczy w dniu przyjazdu. W przypadku nie zwrócenia przez Gościa kluczy do godz. 13.00 Gość zostanie obciążony opłatą za kolejną dobę oraz za wymianę zamków.

### Odwołanie rezerwacji/ Anulowanie rezerwacji/ Skrócenie pobytu

7. Gość ma prawo do odwołania rezerwacji o czym niezwłocznie informuje pracowników Garda
8. W przypadku odwołania rezerwacji Garda:
  - a) nie obciąży gościa jeśli Gość powiadomi Garda o zaistniałej sytuacji, drogą mailową w terminie nie krótszym niż 21 dni przed planowanym terminem przyjazdem,
  - b) obciąży Gościa 50 % wartości zaliczki jeśli Gość odwoła rezerwację nie później niż 14 dni przed planowanym terminem przyjazdu,
  - c) obciąży Gościa kwotą całej zaliczki jeśli gość odwoła rezerwację 13 dni i mniej przed planowanym terminem przyjazdu,
9. Jeżeli odwołanie rezerwacji nie nastąpi lub nastąpi w dniu lub przeddzień przyjazdu Gościa, Garda obciąży Gościa kosztem całego pobytu.
10. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w punktach: 8b, 8c, 9, Gość wyraża zgodę na obciążenie jego karty kredytowej lub w przypadku jej nie podania Gość zobowiązuje się do uregulowania całej płatność w ciągu 3 dni od momentu wystawienia przez GARDA faktury pro forma.
11. W przypadku skrócenia okresu pobytu przez Gościa mają zastosowanie postanowienia punktów 8 i 9.

### Prawa, Obowiązki i Odpowiedzialność

11. W przypadku gdyby z przyczyn losowych zarezerwowany przez gościa apartament okaże się niedostępny, Garda zaoferuje gościom apartament w podobnym standardzie za taką samą cenę. Gdyby żaden z apartamentów Garda nie był w tym czasie dostępny, Garda nie ponosi odpowiedzialności za żadne koszty przekraczające uzgodnioną pierwotnie cenę. W przypadku gdyby znalezienie innego miejsca okazałoby się niemożliwe, Garda gwarantuje zwrot całej wpłaconej sumy.
12. Garda nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie rzeczy znajdujących się na terenie apartamentu,
13. Gość powinien powiadomić przedstawiciela Garda o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
14. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia, zniszczenia lub braki przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych powstałe z jego winy bądź z winy odwiedzających go osób (Lista wyposażenia dostępna jest w apartamencie). W przypadku zaistniałej sytuacji Garda oszacuje szkody a Gość wyraża zgodę na ich pokrycie.
15. Gość nie może przekazywać apartamentu osobom trzecim, nawet jeśli nie minął okres za który uiszczył należną za pobyt opłatę
16. Osoby nie zameldowane przez Garda nie mogą przebywać w apartamencie w godzinach od 22.00 do 7.00,
17. W apartamentach obowiązuje cisza nocna w godzinach od 22.00 do 7.00
18. **Apartamenty objęte są całkowitym zakazem palenia**, za złamanie zakazu palenia nałożona będzie sankcja w wysokości 200 PLN,
19. Garda może odmówić przyjęcia Gościa, który rażąco naruszył regulamin podczas ostatniego pobytu,
20. Przedmioty pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa przesyłane są pocztą na adres wskazany przez Gościa na koszt Gościa + opłata 25 PLN, W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji od Gościa, przedmioty przechowywane będą przez okres 14 dni.
22. Wszystkie wymienione w umowie opłaty pobierane są przez Garda automatycznie z karty kredytowej a Gość wyraża na to zgodę. W przypadku niemożności obciążenia karty kredytowej Gość zobowiązuje się do ich pokrycia w ciągu 7 dni od wystawienia przez Garda faktury pro- forma.
23. Podpisując kartę meldunkową Gość wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych,

### **Postanowienia ogólne**

24. W kwestiach nie ujętych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.